ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: _Boletín población Migrante Internacional en el marco de la política pública_____

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
Subdirección de gestión y evaluación de Políticas en salud pública Dirección de Planeación Sectorial.	Gestión social y territorial en salud Publica

Objetivo	Fecha: 27/08/2025			
Realizar apoyo a la construcción del boletín para población Migrante Internacional en el marco de la política pública	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (x) _Inducción_____		
	Modalidad:	Presencial ( )	Virtual (X)	Mixta ( )
	Lugar: Virtual plataforma Teams			
	Hora Inicio: __4:30 p.m._____ Hora Fin: ___6:00 p.m._____			
	Notas por: Andrea del pilar Gómez Díaz			
	Próxima Reunión: Por confirmar			
	Quien cita: Carlos Macana			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Siendo las 4:30 p.m. se inicia la reunión que tiene como objetivo realizar la socialización y entrega de los insumos para el apoyo que se realizará para ir alimentando de manera periódica el Boletín alcaldía respuesta a migrantes el cual se reporta desde el 2023.

Puntos a tratar:

1. Socialización de bases y archivos.

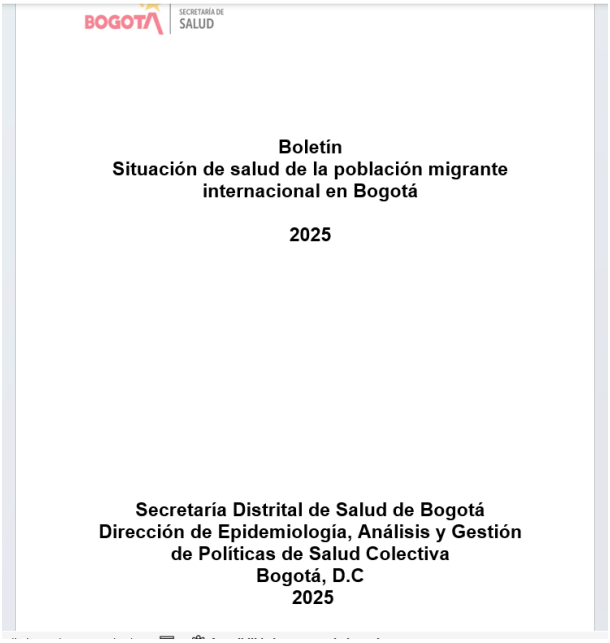
AL: indicadores que se reportan a la Alcaldía Mayor

R: Reportes

2. Socialización información cualitativa reportada en el informe
3. Compromisos

Inicialmente se solicita pasar la información del segundo semestre del 2024 y crear los cuadros para el primer semestre del 2025 para así mismo enviar a las dependencias y solicitar esta información.

Se socializan los archivos que se tienen proyectados



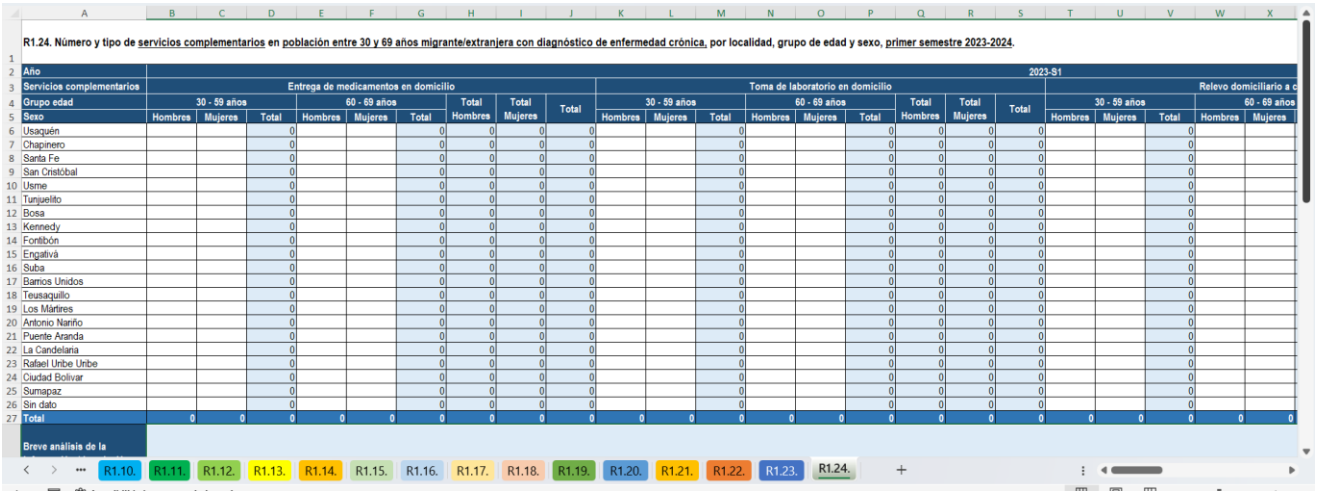
BOGOTÁ | SECRETARÍA DE SALUD

Boletín
Situación de salud de la población migrante internacional en Bogotá

2025

Secretaría Distrital de Salud de Bogotá
Dirección de Epidemiología, Análisis y Gestión de Políticas de Salud Colectiva
Bogotá, D.C
2025

Se socializan las variables de las matrices para la recolección de información para la elaboración del boletín de PMI. Se debera interpretar la información y realizar aporte cualitativo de los años 2024 Y 2025 que se entrega a la sudirección de epidemiologia quienes realizan el reporte epidemiologico.



R1.24. Número y tipo de servicios complementarios en población entre 30 y 69 años migrante/extranjera con diagnóstico de enfermedad crónica, por localidad, grupo de edad y sexo, primer semestre 2023-2024.

Año	2023-S1																									
Servicios complementarios	Entrega de medicamentos en domicilio									Toma de laboratorio en domicilio										Relevo domiciliario a c				
Grupo edad	30 - 59 años			60 - 69 años			Total	Total		30 - 59 años			60 - 69 años			Total	Total		30 - 59 años			60 - 69 años		
Sexo	Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	
Usaquén			0			0	0	0	0			0			0	0	0	0			0			
Chapinero			0			0	0	0	0			0			0	0	0	0			0			
Santa Fe			0			0	0	0	0			0			0	0	0	0			0			
San Cristóbal			0			0	0	0	0			0			0	0	0	0			0			
Usme			0			0	0	0	0			0			0	0	0	0			0			
Tunjuelito			0			0	0	0	0			0			0	0	0	0			0			
Bosa			0			0	0	0	0			0			0	0	0	0			0			
Kennedy			0			0	0	0	0			0			0	0	0	0			0			
Fontibón			0			0	0	0	0			0			0	0	0	0			0			
Engativá			0			0	0	0	0			0			0	0	0	0			0			
Suba			0			0	0	0	0			0			0	0	0	0			0			
Barrios Unidos			0			0	0	0	0			0			0	0	0	0			0			
Teusaquillo			0			0	0	0	0			0			0	0	0	0			0			
Los Mártires			0			0	0	0	0			0			0	0	0	0			0			
Antonio Nariño			0			0	0	0	0			0			0	0	0	0			0			
Puente Aranda			0			0	0	0	0			0			0	0	0	0			0			
La Candelaria			0			0	0	0	0			0			0	0	0	0			0			
Rafael Uribe Uribe			0			0	0	0	0			0			0	0	0	0			0			
Ciudad Bolívar			0			0	0	0	0			0			0	0	0	0			0			
Sumapaz			0			0	0	0	0			0			0	0	0	0			0			
Sin dato			0			0	0	0	0			0			0	0	0	0			0			
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Breve análisis de la																								

R1.10. R1.11. R1.12. R1.13. R1.14. R1.15. R1.16. R1.17. R1.18. R1.19. R1.20. R1.21. R1.22. R1.23. R1.24.

4. Compromisos: Envio de la información el dia miercoles 03 de septiembre de 2025 de las matrices a corte 1er semestre del 2025 y posterior envio del segundo semestre del 2025.

1. Resumen

Título de la reunión	Revisión Boletín PMI
Participantes que asistieron	3
Hora de inicio	8/27/25, 4:33:50 PM
Hora de finalización	8/27/25, 5:10:56 PM

Duración de la reunión	37 min 5 s
Tiempo medio de asistencia	34 min 44 s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico
Carlos Fernando, Macana Gonzalez	8/27/25, 4:34:07 PM	8/27/25, 5:09:14 PM	35 min 7 s	CFMacana@saludcapital.gov.co
Fireflies.ai Notetaker Carlos (No comprobado)	8/27/25, 4:34:14 PM	8/27/25, 5:10:56 PM	36 min 41 s	
Andrea del Pilar, Gomez Diaz	8/27/25, 4:36:46 PM	8/27/25, 5:09:09 PM	32 min 23 s	APGomez@saludcapital.gov.co

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico
Carlos Fernando, Macana Gonzalez	8/27/25, 4:34:07 PM	8/27/25, 5:09:14 PM	35 min 7 s	CFMacana@saludcapital.gov.co
Fireflies.ai Notetaker Carlos (No comprobado)	8/27/25, 4:34:14 PM	8/27/25, 5:10:56 PM	36 min 41 s	
Andrea del Pilar, Gomez Diaz	8/27/25, 4:36:46 PM	8/27/25, 5:09:09 PM	32 min 23 s	APGomez@saludcapital.gov.co

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Entrega de matrices proyectadas para la solicitud y recolección de la información	Andrea del pilar Gómez Díaz	29/08/2025

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Andrea del pilar Gómez Díaz	Apgomez@saludcapital.gov.co	3018108030	SGYEPSP	Andrea Gomez DIAZ Firmado digitalmente por Andrea Gomez DIAZ
2	Carlos Macana	Cfmacana@saludcapital.gov.co	3004818575	SGYEPSP	Virtual
3					

4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) **No ( )**	Ninguna

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.